



ならざき小児科

Web 予約受付システムのご案内



▼携帯・スマホ・パソコンから診察の時間予約ができます▼

<http://narazaki.mdja.jp/>

朝 8 時より
受付開始

診療時間 (一般診察) 休診日/木曜午後・土曜午後・日祝日
午前診察 8:30 ~ 12:00 午後診察 15:00 ~ 18:00

※診察の予約は当日のみです。(ワクチン・健診は事前の予約ができます)
※病児保育室「ぞうさんの家」のご利用は従来通り、お電話でお願いいたします。

※ご希望の診察内容を選択してください。

1

2

【メニュー】

- ・時間を指定して予約する
- ・予約を確認する
- ・予約を変更する
- ・予約をキャンセルする
- ・メールアドレスを登録する
- ・お知らせ設定を変更する

3

【認証】

以下の項目に入力してください。

■ 診察券番号

■ 誕生日
例) 2月12日の場合は 0212

■ 受付人数
1 | ▼ 人の受付を取る

認証する

4

【認証確認】

以下で正しいですか?

■ なまえ
ならざき たろう

→ はい
← いいえ

5

【時間を指定して予約する】

本日 (×月×日)
時間を選択してください。

■ 午前

- 08 時台
- 09 時台
- 10 時台
- × 11 時台

■ 午後

- × 14 時台
- 15 時台
- 16 時台
- × 17 時台

▼ Web 予約受付の方法 ▼

- 【選択してください】からご希望の診察内容を選んで押してください。
- 「時間を指定して予約する」を選んでください。
- 【認証】画面で、受診される方の「診察券番号」と「お誕生日4ケタ」を入力して「認証する」を押してください。(一度に5人まで予約可能です)
- 【認証確認】で予約受付する方のお名前が間違っていないか確認してください。
- ご希望の時間を指定します。(×は予約受付出来ません。)
- 分の指定をします。(×は予約受付出来ません。)
- 症状をチェックを選択し「次へ」を押してください。
- 事前に伝えたい事があれば記載してください。なければ「次へ」を押してください。
- 予約完了致しました。と表示されたら予約受付完了です。
(※メールでのお知らせを希望される方は「希望する」を押して次へ進んでください。
希望されない方は、「終了する」を押して、接続を終了してください。)

9

【一般診察を予約する】

予約完了しました。

■ ならざき たろう様
予約番号: X 番

予約日付: 本日 (×月×日)
予約時間: ○:○:○
選択内容: 病児保育を希望します
で予約致しました。

★メールでの呼出しを希望
しますか?★
当日のおおよそ 60 分前に
メールでお知らせする
ことができます。
→ 希望する
→ 終了する

6

分を選択してください。

■ 午前

- × 08 時台:
- × 00 分
- × 15 分
- 30 分
- 45 分

7

【時間を指定して予約する】

該当項目があれば選択してください。

- ぶつぶつが出ている
- 耳の下が腫れている

次へ

8

【時間を指定して予約する】

事前に伝えたい内容があれば
記入し、なければ「次へ」を
押してください。

■ 入力欄

次へ

▼ メールお知らせサービスを利用する ▼

【通知設定】

現在のお知らせ設定: メールしない

お知らせ対象の ならざきたろう様の
メールアドレス
××××@docomo.ne.jp

上記にお知らせしますか?

→ する
→ しない

→

【通知設定】

現在のお知らせ設定: メールするに
設定しました。

ならざきたろう様のメールアドレス
××××@docomo.ne.jp

メールお知らせを希望すると、通知画面になります。
ご希望の方は「する」を押して下さい。

■ ご注意ください

メールアドレスが登録されていない場合は「登録なし」と表示され、登録画面に進むこととなりますので、TOP 画面から事前に「メールアドレス登録」を済ませておくとう便利です。

⚠ 着信制限等の設定をしている方は・・・
「mx.mdja.jp」からのメールを許可する設定にしてください。

▼ ご注意ください ▼

- ★ 予約時間はあくまで目安であり、診療の都合により遅れることがありますことをご理解くださいませ。
- ★ ご予約をされていても、お呼出時に不在の場合は、しばらくお待ち頂く場合がございます。
- ★ 診察終了時刻を過ぎて、お名前をお呼びしても来院されていない場合は診察致しかねますので、あらかじめご了承くださいませ。